

**SYLABUS ECCC**MODUŁ: **IT M3** OBLICZENIA ARKUSZOWEPOZIOM: **PODSTAWOWY (A)**

GRUPA KOMPETENCJI	KOMPETENCJE OBJĘTE STANDARDEM ECCC
1. Zarządzanie danymi w arkuszu	1.1. Wprowadzanie i edytowanie różnych typów danych i formuł. 1.2. Metody szybkiego wpisywania danych (serie danych). 1.3. Usuwanie, przemieszczanie i kopiowanie komórek (obszar ciągły, nieciągły, kolumny, wiersze). 1.4. Tworzenie prostych wykresów.
2. Analiza danych	2.1. Tworzenie prostych formuł z wykorzystaniem operatorów. 2.2. Wykorzystanie podstawowych funkcji (matematycznych, statystycznych, wyszukiwania, logicznych).
3. Formatowanie danych i zawartości	3.1. Formatowanie wartości komórek. 3.2. Formatowanie wyglądu komórek. 3.3. Użycie malarza formatów. 3.4. Blokowanie kolumn i wierszy. 3.5. Tworzenie nagłówków i stopek.
4. Zarządzanie danymi w skoroszytach	4.1. Tworzenie, otwieranie i zapis skoroszytu. 4.2. Dodawanie i usuwanie arkuszy. 4.3. Nadawanie arkuszom nazw i zmiana ich układu w skoroszytcie. 4.4. Drukowanie arkusza.