

SYLABUS ECCC

Obszar: **Kompetencje Cyfrowe – DigComp 2.1**

Moduł: **DC2.1 M1 Informacja i dane**

Poziom: **Zaawansowany (C5) - wspieranie innych.**

Moduł **DC2.1 M1 Informacja i dane** poziom C5 obejmuje 5 poziom kompetencji ramy DigComp 2.1 w Obszarze kompetencji 1: Informacja i dane;

Podstawowe kompetencje są weryfikowane w następujących obszarach tematycznych:

- Przeglądanie, szukanie i filtrowanie danych, informacji i treści cyfrowych.**
Wyrażanie potrzeb z zakresu informacji, wyszukiwanie danych, informacji i treści w środowiskach cyfrowych, dotarcie do nich oraz poruszanie się pomiędzy nimi. Tworzenie i aktualizowanie własnych strategii wyszukiwania.
- Ocena danych, informacji i treści cyfrowych.**
Analiza, porównywanie i krytyczna ocena wiarygodności oraz rzetelności źródeł danych, informacji i treści cyfrowych. Analiza, interpretacja i krytyczna ocena danych, informacji i treści cyfrowych
- Zarządzanie danymi, informacjami i treściami cyfrowymi.**
Organizowanie, przechowywanie oraz odnajdywanie danych, informacji i treści w środowiskach cyfrowych. Organizowanie i przetwarzanie ich w ustrukturyzowanym środowisku.

Weryfikacja kompetencji jest realizowana w następujących grupach:

- Wiedza (W).
- Umiejętności (U).
- Postawa (P).

Zakres weryfikowany przez egzamin ECCC modułu DC M1 (poziom C5)

CEL KSZTAŁCENIA		EFEKT KSZTAŁCENIA			W	U	P
C5_CK1	(1.1) Zdobycie umiejętności biegłego przeglądania i filtrowania danych, informacji i treści cyfrowych.	DC2.1_1	Potrafi reagować na potrzeby informacyjne.				
		DC2.1_2	Stosuje w praktyce wyszukiwania w celu uzyskania danych, informacji i treści w środowiskach cyfrowych.				
		DC2.1_3	Potrafi pokazywać, jak uzyskać dostęp do danych, informacji i treści oraz nawigować między nimi.				
		DC2.1_4	Potrafi proponować własne strategie wyszukiwania.				
		C5_EK1	Zna strategię wyszukiwania danych, informacji i treści cyfrowych i i charakteryzuje etapy procesu budowania tej strategii.	✓			
		C5_EK2	Dostosowuje strategię wyszukiwania do konkretnej wyszukiwarki, aplikacji, usługi.		✓		
		C5_EK3	Stosuje w praktyce strategie wyszukiwania m.in.: wyszukiwania prostego, formowania klas, pomnażania cytowani.		✓		
		C5_EK4	Korzysta z kanałów informacyjnych w celu monitorowania wartościowych stron WWW, np. mikroblogów.		✓		

CEL KSZTAŁCENIA		EFEKT KSZTAŁCENIA		W	U	P
C5_CK2	(1.2) Wykształcenie biegłych umiejętności oceny danych i treści cyfrowych.	DC2.1_5	Potrafi wykonać ocenę wiarygodności rzetelności różnych źródeł danych, informacji i treści cyfrowych.			
		DC2.1_6	Potrafi wykonać ocenę różnych danych, informacji i treści cyfrowych.			
		C5_EK5	Potrafi ocenić treści medialne.	✓		
		C5_EK6	Jest świadomy konieczności weryfikowania różnych danych, informacji i treści cyfrowych przed ich wykorzystaniem, np. poprzez sięgnięcie do innych źródeł.			✓
		C5_EK7	Oceni ważność treści znalezionych w Internecie lub mediach.	✓		
		C5_EK8	Potrafi dokonać oceny przydatności, aktualności, dokładności i kompletności informacji.		✓	
C5_CK3	(1.3) Opanowanie umiejętności biegłego zarządzania danymi, informacjami i treściami cyfrowymi.	DC2.1_7	Potrafi zarządzać informacją, danymi i treścią w celu łatwego przechowywania i dostępu.			
		DC2.1_8	Potrafi przeprowadzić organizację i przetwarzanie informacji, danych i treści w ustrukturyzowanym środowisku.			
		C5_EK9	Ma świadomość jakie znaczenia ma system przechowywania danych, informacji i treści cyfrowych.			✓
		C5_EK10	Stosuje narzędzia zarządzania linkami do ciekawych stron WWW.		✓	
		C5_EK11	Stosuje narzędzia do organizowania plików i informacji.		✓	
		C5_EK12	Potrafi zarządzać archiwami w chmurze i na różnych nośnikach cyfrowych.		✓	
		C5_EK13	Jest świadom wagi archiwizacji danych, informacji i treści cyfrowych.			✓

Umiejętności praktyczne, weryfikowane przez egzamin ECCC DC M1, dotyczą:

1. Stanowiska komputerowego klasy PC/laptop z dostępem do Internetu o przepustowości minimum 2 Mb.
2. Systemu operacyjnego: MS Windows 7 lub nowszego.
3. Bieżącej wersji przeglądarki Mozilla Firefox / Google Chrome / Internet Explorer.
4. Usługi DropBox.
5. Usługi Dysk Google.
6. Programu do organizacji plików Total Commander 8.51a / Free Commander build 685 lub nowszych.
7. Narzędzia do organizacji plików multimedialnych Data Crow.
8. Czytnika RSS Atom Feed Demon.
9. Usługi Evernote (w opcji BASIC).